

**Coordinación General de Planificación y Gestión Estratégica
Dirección de Servicios, Procesos y Gestión del Cambio**

Nombre del Servicio:	Provisión de información del Ministerio de Industrias y Productividad		
Nombre del Trámite:	Acceso a Información Pública a través de la plataforma PQSSF.		
Descripción del Trámite:	Trámite orientado a proporcionar información general solicitada por el ciudadano sobre la gestión del Ministerio de Industrias y Productividad a través de la plataforma informática de Preguntas, Quejas, Sugerencias, Solicitudes de información y Felicitaciones (PQSSF).		
Beneficiarios:	1. Personas Naturales 2. Personas Jurídicas	Costo:	0,0 USD
Base Legal:	1. Acuerdo 1423, Norma técnica para la atención de preguntas, quejas, sugerencias, solicitudes de información y felicitaciones formuladas a las entidades de la Función Ejecutiva.		
Entrega Trámite:	Matriz: Se ejecuta Zona 1: No se ejecuta Zona 2: No se ejecuta Zona 3: No se ejecuta Zona 4: No se ejecuta Zona 5: No se ejecuta Zona 6: No se ejecuta Zona 7: No se ejecuta		
Requisitos:	1. Enviar requerimiento de información al Ministerio de Industrias y Productividad a través de la plataforma PQSSF.		
Cómo acceder al trámite (Procedimiento a seguir por el usuario)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ingresar a la página web institucional, acceder a CONTACTO CIUDADANO en el enlace: https://aplicaciones.administracionpublica.gob.ec/; y hacer clic en el ícono de "Solicitudes de información pública". 2. Crear cuenta e ingresar con usuario y contraseña. 3. Seleccionar datos generales de la institución a la que va a realizar la solicitud (nombre, ubicación de la agencia o unidad, provincia, cantón y ciudad). 4. Describir la solicitud en el campo correspondiente y anexar documentación (de ser el caso) y hacer clic en el botón "Enviar". 5. Automáticamente el sistema asignará un número de trámite con el cual el usuario podrá verificar el estado del mismo y se notifica al correo electrónico la recepción de la solicitud. 6. Recibir en el correo electrónico la respuesta a la información solicitada (anexando la documentación respectiva de ser el caso). 		